

Integritetspolicy (GDPR policy)

1. Bakgrund

Denna policy syftar till att säkerställa att Citedo behandlar personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (GDPR) och skyddar individers rätt till integritet. De personuppgifter som Citedo hanterar är:

- Email
- Telefonnummer
- Namn
- IP-adresser
- Anhöriginformation
- Hanteringen av anhöriginformation är känslig men motiveras i enlighet med 8. Interesseavvägning behandling av personuppgifter i anhöriglista som beskrivs nedan.

2. Dataskyddsombud

Dataskyddsombudets ansvar, baserat på Artikel 39 i Dataskyddsförordningen, är på Citedo Miljö, kvalitets och informationsansvarig Jacob Jacobsen Lööv med Email: jacob.Jacobsen-loov@citedo.se

Dataskyddsombudet på Citedo ansvar för:

- De registrerade får kontakta dataskyddsombudet med avseende på alla frågor som rör behandlingen av dennes personuppgifter och utövandet av dennes rättigheter enligt Dataskyddsförordningen. Inklusive begräsning, förändring eller radering av personinformation. Även ansvarig för att de kommuniceras till mottagare av personuppgifter om de har blivit ändrade.
- Att övervaka efterlevnaden av Dataskyddsförordningen, där inkluderat företagets skydd av personuppgifter, ansvarstilldelning, information till och utbildning av personal som deltar i behandling av tillhörande granskning. Den har också ansvar för att vid behov hantera tillbakadragande av samtycke till behandling inklusive radering av information.
- Att samarbeta med tillsynsmyndigheten och intressenter
- Att fungera som kontaktpunkt för tillsynsmyndigheten i frågor som rör behandling.
- Ingå i nätverk för informationssäkerhet
- Att delta i riskanalyser när handlingsplaner kring personuppgifter skapas

3. Vilka uppgifter behandlas

Kunder

Vi har tillgång till personuppgifter för att detta krävs för att vi ska kunna uppfylla de avtal som är skrivna med kund. Hur länge en personuppgift kommer att sparas beror på vilken personuppgift som det rör sig om och syftet med dess behandling. Citedo sparar inte personuppgifter under en längre tid än vad som är nödvändigt med hänsyn till de ändamål för vilka de samlades in, om inte annat föreskrivs i lag. Kunder eller leverantörer har alltid rätt till att begära att deras information raderas.

De kunduppgifter som hanteras är följande:

- Email
- Namn
- Telefonnummer
- IP-adresser

De uppgifter som Citedo registrerar i Citedos affärssystem kommer att lagras under pågående avtalsrelation och efterkommande garantiperiod om sådan är aktuell. Kunden har rätt till att begära radering av information vid de tillfälle den inte längre är bunden utav avtalet.

Leverantörer

Eftersom Citedo till stor del bygger sitt erbjudande på molntjänster kommer personalens och kunders personuppgifter att hanteras av dessa aktörer. I samband med det bör PUB (personuppgiftsbiträdes avtal) tecknas av företaget som stipulerar vilka personuppgifter som molntjänstleverantören hanterar och de krav som kommer med det. Avtalet bör innehålla information om bl. a föremål för behandlingen, behandlingens varaktighet, art och ändamål, typen av personuppgifter och vilka kategorier av registrerade som leverantören ska behandla personuppgifter om. Den informationen som hanteras av leverantörer är.

- Email
- Namn
- Telefonnummer
- IP-adresser

Info om vilka uppgifter som hanteras av respektive aktörer framgår av den systemspecifika informationen i Tillgångsregistret - [ISO - Tillgångsregister, Roller & behörigheter - Instruktion](#)

Anställda:

Citedo hanterar även anställdas personuppgifter där ändamålen med behandlingen ska vara relaterade till arbetstagarens anställning såsom att administrera arbetsförhållandet och planera, organisera, leda och följa upp arbetet. De uppgifter som behandlas är följande:

- Namn till registrerad och anhörig
- Bankuppgifter
- Mail
- Personnummer,
- Mobilnummer samt
- telefonnummer till anhöriga vid olycksfall

4. Vilka personuppgifter behandlas på vilka olika platser?

Det finns tydliga krav för vår behandling av personuppgifter. Vilka uppgifter som behandlas samt grunden för behandlingen av personuppgifter framgår av Citedos tillgångsregister där det också framgår vilka system som hanterar de olika personuppgifter. Om Personuppgifter ska behandlas av tredje part ska det alltid föregås av skriftligt PUB-avtal.

5. Laglig grund för behandling av personuppgifter

Behandlingen av information sker med stöd av:

- Anställningsavtal, samt i enlighet med avtal som skrivs med kunder
- Rättslig förpliktelse såsom bokföringslagen och arbetsrättslig lagstiftningen
- Interesseavvägning i samband med bland annat hantering av anhöriguppgifter.

6. Rätt till radering

Aktörer och personer vars personuppgifter behandlas av företaget har rätt att bli bortglömda, det vill säga få sin data raderad, givet att företaget inte är skyldigt att behålla uppgifterna av legala skäl. Om man önskar få sina personuppgifter borttagna ska kontakt tas med dataskyddsombudet som inom två veckor ska återkomma med besked eller bekräftelse på att datan i fråga har blivit raderad. Vid förfrågan av radering kommer följande att ses över:

- Att den registrerades namn och övriga personuppgifter är borttaget från alla företagets system
- Att den registrerades mailadress tas bort från alla system
- Att den registrerades ip nummer tas bort från alla system

7. Gallringsprinciper

Citedo kommer som huvudregel att spara personuppgifter som förekommer i:

(a) kund- och leverantörsavtal samt uppgifter om affärshändelser, såsom uppgifter om tidrapporter, deltagare, uppdrag, lön, faktura, deklarationer, bokslut, under avtalstiden och därefter i upp till tio (10) år.

Hur länge en personuppgift sparas beror på vilken personuppgift det rör sig om och syftet med dess behandling. Om du skickar in en så kallad spontanansökan via Citedos webbsida så kommer den att lagras enligt a. De uppgifter som Citedo registrerar i Citedos affärssystem kommer att sparas enligt c.

Citedo kommer som huvudregel att spara personuppgifter som rör:

(a) uppgifter kopplade till ansöknings- och rekryteringsprocess, under innevarande år för senaste aktiviteten och därefter i upp till fem (5) år

(b) anställningsavtal, under hela anställningsperioden och därefter i upp till tio (10) år

(c) uppgifter om affärshändelser, såsom uppgifter om tidrapporter, deltagare, uppdrag, lön, faktura, deklarationer, bokslut, under avtalstiden och därefter upp till tio (10) år

(d) kontrolluppgifter, tills dess att Citedos pensionsåtaganden upphört.

(e) anhöriguppgifter inklusive namn och telefonnummer inklusive allergiinformation i anhöriglistan, genom interesseavvägning dock som längst under anställningen.

8. Interesseavvägning behandling av personuppgifter i anhöriglista

I anhöriglistan behandlas namn och telefonnummer till anhöriga, uppgifterna är av intresse för personuppgiftsansvarig för att de möjliggör kontakter med familj eller andra nära om det händer en person något medan den är på jobbet. Behandlingen grundar sig på information som den anställda själv delat med sig till arbetsgivaren och är berättigad för att den möjliggör för anhöriga till den anställda att bli meddelad vid eventuell skada eller om den anställda själv blir oförmögen att meddela sina anhöriga. De registrerade har rätt att kräva att informationen raderas att de blir meddelade när detta är genomfört. Den registrerades information kommer att gallras när den inte längre är relevant, vilket normalt sker vid anställningens upphörande. Företaget samlar inte in någon annan information än namn och nummer till anhörig samt de eventuella andra uppgifter som är nödvändiga för att kunna kontakta den anhöriga vid skada på anställd.

9. Bolagets förhållande till tredje part

Personuppgifter kan delas med:

- Myndigheter (Skatteverket, Försäkringskassan)
- IT-leverantörer och molntjänsteleverantörer, dock i enlighet med sekretessavtal och med stöd av personuppgiftsbiträdesavtal.
- Externa konsulter kan också få tillgång till informationen efter att de har skrivit på sekretessavtal.

Citedo den dag månad 2025

Reviderad: 2025-08-15